

**KẾ HOẠCH**  
**Truyền thông về giáo dục và đào tạo giai đoạn 2017 – 2020**

**1. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH**

Căn cứ kế hoạch số 75/KH-SGDĐT, ngày 05 tháng 10 năm 2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc truyền thông về giáo dục và đào tạo giai đoạn 2017 – 2020.

Nhiệm vụ trọng tâm từng năm học của Sở GDĐT.

Hướng dẫn công tác truyền thông từng năm học của Sở GDĐT.

**2. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

**1.1.** Đẩy mạnh thông tin về, truyền thông về GDĐT nói chung – GDĐT huyện nhà trên các phương tiện thông tin đại chúng trong và ngoài huyện, tạo sự đồng thuận và phát huy sự đóng góp của xã hội trong việc xây dựng, ban hành và thực hiện các chủ trương, chính sách về giáo dục và đào tạo khi thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm của ngành theo Nghị quyết số 29-NQ/TW ngày 04 tháng 11 năm 2013 của Ban chấp hành Trung ương (Khóa XI) về đổi mới căn bản, toàn diện GDĐT.

**1.2.** Thực hiện tốt chỉ đạo của Sở GDĐT về công tác truyền thông giáo dục trên địa bàn.

**1.3.** Chủ trương trong công tác truyền thông các hoạt động của ngành GDĐT huyện. Phối hợp và tăng cường công tác phản biện xã hội với các ngành, các đơn vị trực thuộc. Kịp thời đề xuất, giải quyết, xử lý các vấn đề của ngành trong dư luận của xã hội mà báo chí nêu và thông tin, trả lời nhanh, rộng rãi đến công luận về kết quả tiếp thu, xử lý, giải quyết (nếu có).

**1.4.** Kịp thời giới thiệu và tôn vinh các tập thể và cá nhân điển hình, tiên tiến; những giải pháp đột phá, những mô hình mới, cách làm linh hoạt, sáng tạo của các đơn vị trực thuộc.

**2. Yêu cầu**

**2.1.** Công tác truyền thông phải được tổ chức chủ động, hiệu quả, thường xuyên, kịp thời, thông tin hai chiều và có phản biện xã hội, tất cả các đơn vị trực thuộc.

2.2. Đảm bảo đúng định hướng công tác tuyên truyền của huyện, có sự phối hợp trên tinh thần trách nhiệm giữa các cơ quan đại chúng và các đơn vị trong ngành.

## **II. NỘI DUNG TRUYỀN THÔNG TRỌNG TÂM**

### **1. Quản lý nhà nước về giáo dục và đào tạo trên địa bàn**

1.1. Các chủ trương, nhiệm vụ và giải pháp của huyện, của ngành để thực hiện nhiệm vụ chính trị; xây dựng và hoàn thiện hệ thống văn bản trong triển khai thực hiện đổi mới cơ bản, toàn diện GDĐT nói chung và GDDT huyện nhà nói riêng.

1.2. Các chủ chương, chính sách của trung ương và huyện: Nghị quyết số 29-NQ/TW ngày 04/11/2013 của BCHTW Đảng về đổi mới căn bản và toàn diện GDĐT và Nghị quyết số 22/2014/QH13 ngày 28/11/2014 của Quốc hội về đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông; Quyết định số 404/QĐ-TTg ngày 27/3/2015 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án đổi mới chương trình sách giáo khoa giáo dục phổ thông; Đề án nâng cao chất lượng giáo dục huyện Tháp Mười giai đoạn 2016 – 2020 và các văn bản của Huyện ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân huyện về GDĐT.

1.3. Các biện pháp mang tính “đột phá” của ngành trong từng thời điểm.

### **2. Đổi mới chương trình, sách giáo khoa phổ thông**

2.1. Các chủ trương, định hướng trong công tác đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông, tập trung vào một số vấn đề; về tài liệu hướng dẫn dạy học theo chương trình mới; công tác phát triển đội ngũ giáo viên đáp ứng yêu cầu đổi mới chương trình sách giáo khoa phổ thông.

2.2. Tiến độ thực hiện của Bộ, công tác chuẩn bị và kết quả triển khai của địa phương về đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và các điều kiện đảm bảo chất lượng.

### **3. Nhiệm vụ các ngành học, cấp học**

#### **3.1. Ngành học Mầm non**

Việc thực hiện Chương trình Giáo dục Mầm non sau chỉnh sửa, các chuyên đề hàng năm. Phát triển giáo dục mầm non ở các địa bàn vùng sâu, vùng xa. Nâng cao chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ.

Duy trì và nâng cao kết quả phổ cập giáo dục (PCGD) mầm non cho trẻ em 5 tuổi. Công tác xã hội hóa giáo dục mầm non.

#### **3.2. Ngành học Phổ thông**

##### *a) Giáo dục Tiểu học*

Việc triển khai các mô hình giáo dục mới phù hợp với thực tế của địa phương. Đổi mới phương pháp dạy học, nâng cao chất lượng giáo dục tiểu học. Dạy học ngoại ngữ ở các trường Tiểu học trong huyện. Công tác chỉ đạo thực

hiện đánh giá học sinh tiểu học. Duy trì và nâng cao kết quả PCGD tiểu học. Tổ chức các hoạt động trải nghiệm sáng tạo cho học sinh...

#### *b) Giáo dục Trung học*

Việc triển khai Nghị quyết số 1501/QĐ-TTg ngày 28/8/2015 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án “*tăng cường giáo dục lý tưởng cách mạng, đạo đức, lối sống cho thanh thiếu niên và nhi đồng giai đoạn 2015 – 2020*”.

Kết quả đổi mới tổ chức và quản lý các hoạt động giáo dục theo định hướng phát triển năng lực học sinh; quá trình thực hiện và kết quả trong quá trình dạy học theo phát triển năng lực học sinh; đổi mới hoạt động giáo dục hướng nghiệp trong trường trung học, quá trình triển khai, kết quả và tác động của các hoạt động trải nghiệm sáng tạo của học sinh trung học; công tác bồi dưỡng học sinh giỏi trong trường phổ thông.

Duy trì nâng cao kết quả PCGD trung học cơ sở.

#### **4. Công tác thi đua, khen thưởng**

Việc phát động, sơ kết, tổng kết các phong trào thi đua trong ngành.

Giới thiệu và tôn vinh các tập thể, cá nhân điển hình, tiên tiến; những giải pháp đột phá, những mô hình mới, cách làm linh hoạt, sáng tạo của địa phương, của các cơ sở giáo dục trong toàn ngành.

#### **5. Cải cách hành chính và sự hài lòng của người dân đối với lĩnh vực giáo dục**

Tuyên truyền chương trình cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2016 – 2020 của Chính phủ và kế hoạch cải cách hành chính hàng năm của Sở GDĐT. UBND huyện. Bộ thủ tục cải cách hành chính thuộc lĩnh vực giải quyết của Phòng GDĐT. Hiệu quả đào tạo, chất lượng đội ngũ giáo viên, các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục ... để người dân hiểu và đánh giá đúng sự hài lòng về chất lượng dịch vụ công lĩnh vực giáo dục.

#### **6. Các nội dung khác**

Từng thời điểm cụ thể, căn cứ vào chỉ đạo của Sở GDĐT, Huyện ủy, Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện; nhiệm vụ chính trị trọng tâm của ngành... Phòng GDĐT sẽ có chỉ đạo nội dung truyền thông phù hợp.

### **III. CÔNG TÁC KIỂM TRA, ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI**

#### **1. Công tác kiểm tra**

Phòng GDĐT sẽ kiểm tra việc thực hiện của các trường trực thuộc bằng các hình thức phù hợp (kiểm tra chuyên đề; lồng ghép với các đợt kiểm tra chuyên đề trong năm học)

#### **2. Đánh giá, xếp loại**

Việc đánh giá kết quả thực hiện công tác truyền thông của các trường trực thuộc có tiêu chí riêng.

Kết quả thực hiện công tác truyền thông được đưa vào tiêu chí thi đua năm học.

#### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Trưởng phòng trực tiếp chỉ đạo công tác truyền thông của ngành. Các Phó Trưởng phòng tùy theo lĩnh vực công tác được Trưởng phòng phân công, chỉ đạo việc truyền thông các nội dung có liên quan đến lĩnh vực phụ trách.

Phân công Tổ trưởng Tổ Hành chính – Tổ chức làm cán bộ đầu mối công tác truyền thông.

##### **1.2. Thực hiện công tác truyền thông**

###### **a) Tổ Hành chính – Tổ chức**

Làm thường trực, tham mưu, đề xuất nội dung, định hướng và giải pháp truyền thông trong từng thời điểm cụ thể. Là đầu mối, liên hệ phối hợp các cơ quan truyền thông báo chí, các ban ngành, đoàn thể huyện và các trường trực thuộc, Hội Khuyến học, Hội Cựu giáo chức, các tổ chức xã hội trong việc tổ chức thực hiện công tác truyền thông.

Tham mưu cho Trưởng phòng;

- Phối hợp thực hiện các chuyên mục và chuyên trang về giáo dục địa phương trên báo, đài của tỉnh. Chuẩn bị các nội dung cung cấp thông tin cho các báo; nội dung các bài tuyên truyền đăng tải trên các báo, đài địa phương. Đón tiếp, tạo điều kiện cho phóng viên các cơ quan thông tin đại chúng đến tác nghiệp tại Phòng GDĐT, các trường trực thuộc.

- Xây dựng hệ thống truyền thông theo nhóm các trường trực thuộc; Tổ chức tập huấn và nâng cao năng lực, hiệu quả truyền thông của ngành

- Quản lý các “kênh” thông tin với cán bộ giáo viên trong ngành và nhân dân (Email, đường dây nóng).

- Kiểm tra đánh giá việc thực hiện công tác truyền thông của các trường trực thuộc. Đưa nội dung thực hiện truyền thông vào tiêu chí thi đua.

###### **b) Các Tổ Phòng GDĐT.**

Chủ động phối hợp với Tổ Hành chính – Tổ chức và các tổ có liên quan cung cấp thông tin cho các cơ quan báo chí, thông tin, tuyên truyền về lĩnh vực phụ trách theo phân công của Trưởng phòng.

Tổ Tài chính – kế hoạch dự trù, chi và quyết toán kinh phí công tác truyền thông theo quy định thi hành.

##### **3. Hiệu trưởng các trường trực thuộc.**

Căn cứ nội dung Kế hoạch này và thực tế tình hình đơn vị:

**3.1.** Xây dựng kế hoạch truyền thông giai đoạn 2017 – 2020 và tổ chức triển khai thực hiện.

**3.2.** Phân công 01 Ban giám hiệu làm đầu mối truyền thông.

### **3.3. Báo cáo tình hình thực hiện công tác truyền thông 02 lần/năm học**

Thời điểm: Cuối học kỳ I và cuối năm học

Hình thức: Không báo cáo riêng, lồng ghép vào báo cáo học kỳ và tổng kết.

Trên đây là kế hoạch truyền thông về GDĐT huyện Tháp Mười giai đoạn 2017 – 2020./.

**Nơi nhận:**

- UBND huyện (để b/c);
- Lãnh đạo PGD;
- Đài truyền thanh;
- Các trường trực thuộc;
- Lưu: VT, QC.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

**Dương Thị Loan**

UBND HUYỆN THÁP MƯỜI  
**PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

Số: 750/PGDDĐT-HCTC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

*Tháp Mười, ngày 31 tháng 10 năm 2017*

**THÔNG TIN VỀ LÃNH ĐẠO  
PHỤ TRÁCH CÔNG TÁC TRUYỀN THÔNG**

Họ và tên: Dương Thị Loan

Chức vụ: Phó Trưởng phòng

Số điện thoại:

- Điện thoại bàn: 0277.3941129

- Điện thoại di động: 0913748063

Email: [duongthiloan.pgd@gmail.com](mailto:duongthiloan.pgd@gmail.com)

**Nơi nhận:**

- Sở GDĐT (b/c);

- Lưu: VT.

**TRƯỞNG PHÒNG**

Lê Ngọc Ánh